



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
ESTRATÉGICO	FORMATO	F-ICP-01	Página 1 de 1
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN PÚBLICA		Versión 2	01-02-2020
COMUNICACIONES OFICIALES			

## CERTIFICADO DE BIOSEGURIDAD

FECHA DE EXPEDICIÓN: JUEVES 10 DE DICIEMBRE DEL 2020

NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	POSADA DE LOS ÁNGELES		
NIT	23601356-1		
DIRECCIÓN	carrera 10 N° 13-94		
TELÉFONO	7320 562 - 310 696 51 68 - 320 305 93 90		
ACTIVIDAD COMERCIAL	5511 Alojamiento en hoteles		
FECHA Y PORCENTAJE DE CONCEPTO SANITARIO	06/12/2020	99.5%	
FECHA INSPECCIÓN DE BIOSEGURIDAD	12/11/2020		

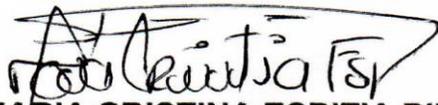
La Alcaldía Municipal de Villa de Leyva, certifica que el establecimiento **POSADA DE LOS ÁNGELES**, registró el respectivo protocolo de bioseguridad específico para COVID-19 al correo [bioseguridadvilladeleyva@gmail.com](mailto:bioseguridadvilladeleyva@gmail.com), entendiéndose así que dicho establecimiento bajo la gravedad de juramento da cumplimiento a la Resolución 666 y **1285** de 2020 establecidos por el Gobierno Nacional.

La presente certificación se expide teniendo en cuenta la visita de inspección realizada por parte de la Secretaria de Turismo única y exclusivamente para el establecimiento con los datos registrados en el presente documento, de la misma manera se informa que dicho protocolo está sujeto a nuevas y periódicas verificaciones por parte de diferentes entes.

Recuerde que el incumplimiento de dichos requisitos puede ser motivo del cierre de su establecimiento.

Para Verificar la **VALIDEZ Y AUTENTICIDAD** de la Presente certificación, por favor llamar a la línea celular 3219767416

Atentamente,

  
**MARIA CRISTINA ESPITIA PINILLA**  
Secretaria de Turismo

“VILLA DE LEYVA SOMOS TODOS”

**PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA  
TRANSMISIÓN COVID-19**



**POSADA DE LOS ÁNGELES  
NIT.23601356-1**

**VILLA DE LEYVA  
2020**

	<b>PROCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## Contenido

Introducción .....	6
Objetivo.....	7
Alcance .....	8
Definiciones .....	9
1. Medidas Generales.....	13
1.1 Lavado de manos .....	13
Procedimiento de lavado de manos.....	14
Ubicación de puntos para el lavado de manos .....	15
1.2 Desinfección con alcohol glicerinado .....	16
Instructivo de desinfección de manos .....	17
Productos utilizados para el lavado de manos. ....	19
Seguimiento y Monitoreo .....	19
1.3 Distanciamiento Físico.....	19
Atención a los Huéspedes. ....	20
Atención a los Proveedores y Visitantes.....	21
Consumo de Alimentos y Tiempos de Descanso.....	21
Promoción del Distanciamiento Social.....	22
1.4 Elementos de Protección Personal (EPP) para Prevención del Covid-19.....	23
Generalidades EPP Covid-19.....	24
Manejo de los Tapabocas.....	25

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

1.5	Protocolo de Limpieza y Desinfección .....	27
	Desinfección Manual .....	27
	Seguimiento y Monitoreo .....	32
2.6	Manipulación de Insumos y Productos .....	33
	Recepción de Productos.....	33
5.7	Manejo de Residuos.....	36
2.	Prevención y Manejo de Situaciones de Riesgo de Contagio.....	37
	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo .....	37
2.1	Trabajo de Forma Presencial .....	38
	Horario de Atención.....	43
2.2	Desplazamiento Desde y Hacia el Lugar de Trabajo.....	43
2.3	Recomendaciones en la Vivienda .....	44
2.4	Convivencia con una Persona de Alto Riesgo .....	46
2.5	Manejo de Situaciones de Riesgo por parte del Empleador .....	47
2.6	Plan De Formación .....	50
2.7	Plan de Comunicaciones .....	51
3.	Monitoreo y Registro de Actividades. ....	57
	Instructivo de Registro de Actividades de Bioseguridad.....	57

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### Lista de Ilustraciones (Evidencia fotográfica y digital)

Ilustración 1. Protocolo de lavado de manos .....	15
Ilustración 2. Punto de lavado N° 1. ....	16
Ilustración 3. Instructivo de desinfección de manos .....	17
Ilustración 4. Entrada principal.....	18
Ilustración 5. Promoción de distanciamiento social. ....	23
Ilustración 6. Evidencia de EPP .....	25
Ilustración 7. Disposición final de residuos. ....	27
Ilustración 8. Organigrama Posada de los Ángeles .....	37
Ilustración 9. Toma de temperatura. ....	39
Ilustración 10. Registro de temperatura de trabajadores .....	39
Ilustración 11. Desinfección a huéspedes previo registro. ....	41
Ilustración 12. Venta de tapabocas y alcohol.....	41
Ilustración 13. Lavado de manos periódico. ....	43
Ilustración 14. Línea de atención Emergencia.....	49
Ilustración 15. Plan de comunicación 1 .....	51
Ilustración 16. Plan de comunicación 2. ....	51
Ilustración 17. Plan de comunicación 3. ....	52
Ilustración 18. Plan de comunicación 4. ....	52
Ilustración 19. Plan de comunicación 5. ....	52
Ilustración 20. Plan de comunicación 6. ....	53
Ilustración 21. Plan de comunicación 7. ....	53

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### Lista de tablas

Tabla 1. Procedimiento de lavado de manos .....	14
Tabla 2. Puntos de lavado de manos .....	15
Tabla 3. Productos para lavado/desinfección de manos. ....	19
Tabla 4. Distribución de consumos de alimentos Trabajadores. ....	22
Tabla 5. EPP prevención Covid-19 .....	24
Tabla 6. Metodología para desinfección manual .....	32
Tabla 7. Plan de formación contra el Covid-10 .....	55
Tabla 8. Plan de compras Protocolo Covid-19 .....	55

	<b>PROCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## Introducción

El coronavirus 2019 (COVID-19) es una enfermedad respiratoria causada por el virus SARS-CoV, que se ha propagado en todos los países del mundo, generando un impacto en cada uno de ellos a nivel de mortalidad, morbilidad y en la capacidad de respuesta de los servicios de salud, así mismo puede afectar todos los aspectos de la vida diaria y las actividades económicas y sociales. Para reducir el impacto de las condiciones del brote de COVID-19 en las actividades económicas y sectores de Colombia, población trabajadora, usuarios, consumidores y población en general, es importante que todos los empleadores realicen la planeación, alistamiento e incorporación de medidas de prevención para la mitigación y respuesta a situaciones de riesgo frente COVID-19.

En atención a la declaración de emergencia de salud pública con ocasión a la pandemia por el coronavirus (COVID-19), la micro empresa **POSADA DE LOS ÁNGELES** presenta los lineamientos generales que implementará con el fin de establecer las medidas de promoción y prevención necesarias para la reducción y mitigación de la exposición de sus trabajadores, huéspedes y público en general basados en la normatividad legal vigente y protocolos establecidos por la Organización Mundial de la Salud -OMS- y el Gobierno Nacional de Colombia.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### **Objetivo**

Orientar e Implementar las medidas generales de bioseguridad en el marco de la pandemia por el nuevo coronavirus COVID-19, con el fin de disminuir el riesgo de transmisión del virus de humano a humano durante el desarrollo de las actividades de la micro empresa **POSADA DE LOS ÁNGELES**.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### **Alcance**

Este protocolo aplica para todas las actividades de la micro empresa **POSADA DE LOS ÁNGELES** dentro de sus instalaciones, sus trabajadores, proveedores, huéspedes y público en general; en pro de la mitigación del riesgo de transmisión del coronavirus COVID-19.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## Definiciones

**Aislamiento:** separación de una persona o grupo de personas que se sabe o se cree que están infectadas con una enfermedad transmisible y potencialmente infecciosa de aquellos que no están infectados, para prevenir la propagación de COVID-19. El aislamiento para fines de salud pública puede ser voluntario u obligado por orden de la autoridad sanitaria.

**Aislamiento respiratorio:** se aplica cuando se prevé la presencia de gotas de origen respiratorio con bajo rango de difusión (hasta 1 metro).

**Aislamiento por gotas:** se refiere a las medidas para controlar las infecciones por virus respiratorios y otros agentes transmitidos por gotas (> 5 micras) impulsadas a corta distancia a través del aire y que pueden ingresar a través de los ojos, la mucosa nasal, la boca o la piel no intacta de la persona que está en contacto con el paciente.

**Aislamiento por contacto:** se refiere a las medidas para controlar el contacto directo cuando se produce en el traspaso de sangre o fluidos corporales desde un paciente hacia otro individuo susceptible. El contacto puede hacerse en piel, mucosas o lesiones; así mismo por inóculos directos a torrente sanguíneo y el indirecto: se produce cuando el huésped susceptible entra en contacto con el microorganismo infectante a través de un intermediario inanimado (ropas, fómites, superficies de la habitación) o animado (personal de salud, otro paciente) que estuvo inicialmente en contacto con ese microorganismo. En este caso se utiliza bata desechable anti fluidos o traje de polietileno, este último para alto riesgo biológico.

**Asepsia:** ausencia de microorganismos que pueden causar enfermedad. Este concepto incluye la preparación del equipo, la instrumentación y el cambio de operaciones mediante los mecanismos de esterilización y desinfección.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

**Bioseguridad:** conjunto de medidas preventivas que tienen por objeto eliminar o minimizar el factor de riesgo biológico que pueda llegar a afectar la salud, el medio ambiente o la vida de las personas, asegurando que el desarrollo o producto final de dichos procedimientos no atenten contra la salud y seguridad de los trabajadores.

**Cohorte de pacientes:** agrupación de los pacientes que están colonizados o infectados con un mismo microorganismo, para limitar su atención a un área única y evitar el contacto con otros pacientes. Las cohortes se crean de acuerdo con la confirmación diagnóstica (clínica o microbiológica), criterios epidemiológicos y el modo de transmisión del agente infeccioso. Se prefiere evitar colocar pacientes severamente inmunodeprimidos en habitaciones con otros pacientes. Los estudios de modelado matemático soportan la fuerza de las cohortes en el control de brotes.

**Contacto estrecho:** es el contacto entre personas en un espacio de 2 metros o menos de distancia, en una habitación o en el área de atención de un caso de COVID-2019 confirmado o probable, durante un tiempo mayor a 15 minutos, o contacto directo con secreciones de un caso probable o confirmado mientras el paciente es considerado infeccioso.

**COVID-19:** es una nueva enfermedad, causada por un nuevo coronavirus que no se había visto antes en seres humanos. El nombre de la enfermedad se escogió siguiendo las mejores prácticas establecidas por la Organización Mundial de la Salud (OMS) para asignar nombres a nuevas enfermedades infecciosas en seres humanos.

**Desinfección:** es la destrucción de microorganismos de una superficie por medio de agentes químicos o físicos.

	<b>PROCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

**Desinfectante:** es un germicida que inactiva prácticamente todos los microorganismos patógenos reconocidos, pero no necesariamente todas las formas de vida microbiana, ejemplo esporas. Este término se aplica sólo a objetos inanimados.

**Elemento de protección personal (EPP):** Son elementos que crean una barrera que mantiene a la persona fuera del contacto con los peligros (Físicos, Químicos, Biológicos, Mecánicos) que puedan estar presentes en un ambiente de trabajo.

**Hipoclorito:** es un grupo de desinfectantes que se encuentra entre los más comúnmente utilizados. Este grupo de desinfectantes tienen un efecto rápido sobre una gran variedad de microorganismos. Son los más apropiados para la desinfección general. Como este grupo de desinfectantes corroe los metales y produce además efectos decolorantes, es necesario enjuagar lo antes posible las superficies desinfectadas con dicho producto.

**Mascarilla Quirúrgica:** elemento de protección personal para la vía respiratoria que ayuda a bloquear las gotitas más grandes de partículas, derrames, aerosoles o salpicaduras, que podrían contener microbios, virus y bacterias, para que no lleguen a la nariz o la boca.

**Material Contaminado:** es aquel que ha estado en contacto con microorganismos o es sospechoso de estar contaminado.

**Prestadores de servicios de salud:** Hace referencia a las instituciones prestadoras de servicios de salud – IPS, profesionales independientes de salud, transporte asistencial de pacientes y entidades de objeto social diferente que prestan servicios de salud.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

**Residuo Biosanitario:** son todos aquellos elementos o instrumentos utilizados durante la ejecución de un procedimiento que tiene contacto con materia orgánica, sangre o fluidos corporales del usuario.

**Residuos Peligrosos:** es cualquier objeto, material, sustancia, elemento o producto que se encuentra en estado sólido o semisólido, o es un líquido o gas contenido en recipientes o depósitos, cuyo generador descarta, rechaza o entrega porque sus propiedades no permiten usarlo nuevamente en la actividad que lo generó o porque la legislación o la normatividad vigente así lo estipula.

**SARS:** síndrome respiratorio agudo severo, por sus siglas en inglés (Severe acute respiratory syndrome).

**SARS-Cov-2:** versión acortada del nombre del nuevo coronavirus “Coronavirus 2 del Síndrome Respiratorio Agudo Grave” (identificado por primera vez en Wuhan, China) asignado por El Comité Internacional de Taxonomía de Virus, encargado de asignar nombres a los nuevos virus.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## 1. Medidas Generales

Las medidas que han demostrado mayor evidencia para la contención de la transmisión del virus son las siguientes:

- Lavado de manos
- Distanciamiento social
- Uso de tapabocas

Adicional a estas medidas y teniendo en cuenta los mecanismos de diseminación del virus (gotas y contacto), se deben fortalecer los procesos de limpieza y desinfección de elementos e insumos de uso habitual, superficies, equipos de uso frecuente, el manejo de residuos producto de la actividad o sector, adecuado uso de Elementos de Protección Personal-EPP y optimizar la ventilación del lugar y el cumplimiento de condiciones higiénicas sanitarias.

La POSADA DE LOS ÁNGELES ha designado como responsable del seguimiento y enlace de este protocolo al encargado del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo a la Claudia Marcela García, como coordinadora de riesgos y salud en el trabajo como enlace entre trabajadores huéspedes y visitantes.

### 1.1 Lavado de manos

La higiene de las manos es la medida más sencilla para realizar prevención de las infecciones asociadas a la atención en salud, es por ello que se considera dentro de las normas generales de bioseguridad y es de estricto cumplimiento para todo el personal que labore en POSADA DE LOS ÁNGELES.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### **Frecuencia de lavado.**

En la POSADA DE LOS ÁNGELES la frecuencia de lavado de manos del personal es cada media hora y a la entrada y salida del establecimiento.

### **Procedimiento de lavado de manos**

Este procedimiento será adoptado por el personal de **POSADA DE LOS ÁNGELES** y se realizará individualmente ya que el personal de la posada son solo dos personas: la Administradora y la Camarera, siendo cada una de ellas responsable por el lavado periódico cada 30 minutos así:

Primer lavado	Todo el personal al ingresar a la Posada de los Ángeles por primera vez	8:00 AM
Segundo lavado	Camarera	8:30AM
	Administradora	8:40 AM
Tercer lavado	Camarera	9:00AM
	Administradora	9:10 AM
Cuarto, y sucesivos lavados se realizarán en la medida que transcurra el tiempo del turno programado	Camarera	4:00 PM
	Administradora	9:00 PM
Último lavado	Administradora	9:00 PM
	Todo el personal antes de salir de la Posada de los Ángeles	9:00 PM

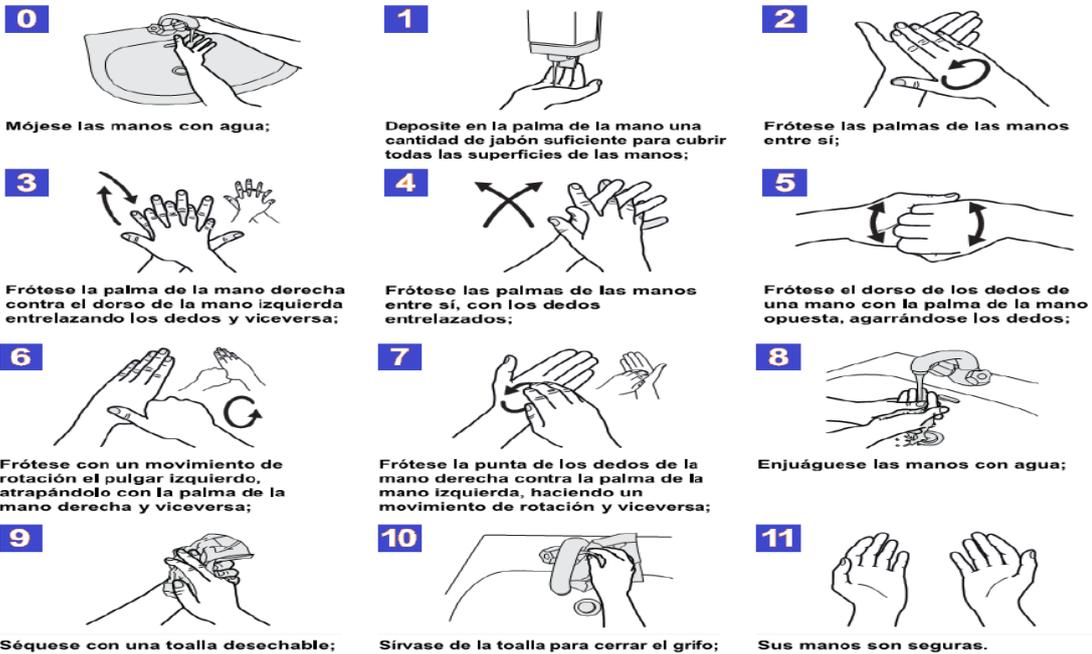
**NOTA.** Cualquier empleado que entre o salga de las instalaciones de la posada en un horario diferente, después de entrar en contacto con objetos (manijas, pasamanos, cerraduras, transporte, etc.); después de ir al baño, antes y después de comer; debe realizar el lavado de manos.

*Tabla 1. Procedimiento de lavado de manos*

La persona encargada de informar el momento del lavado de las manos es la Administradora quien indicará y organizará a los grupos para esta acción.

**Aplicación: Empleados**

**Duración: 40-60 segundos**



*Ilustración 1. Protocolo de lavado de manos*

**Ubicación de puntos para el lavado de manos**

La Posada de los Ángeles cuenta con dos puntos para el lavado de manos distribuidos de la siguiente manera:

Punto 1	Lavamanos ubicado en el baño de la oficina de administración-recepción	Personal de recepción, la Administradora, huéspedes, visitantes en general.
Punto 2	Lavamanos ubicado en el vestidor de los trabajadores.	Sólo empleados

*Tabla 2. Puntos de lavado de manos*

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020



*Ilustración 2. Punto de lavado N° 1.*

## **1.2 Desinfección con alcohol glicerinado**

El alcohol glicerinado debe ser utilizado por todos los huéspedes, proveedores y público en general que requiera ingresar a las instalaciones de la Posada de los Ángeles.

Todos los empleados deben utilizar el alcohol glicerinado al momento del ingreso y salida de la Posada de los Ángeles inmediatamente después del lavado de manos inicial y final y luego de haber tenido algún contacto con objetos (billetes, monedas, esferos, paquetes, etc.) o con otras personas.

La higiene de manos con alcohol glicerinado se debe realizar siempre y cuando las manos estén visiblemente limpias.

### Instructivo de desinfección de manos

**Aplicación: todo el personal**

**Duración: 20-30 segundos**

**1a**



Deposite en la palma de la mano una dosis de producto suficiente para cubrir todas las superficies;

**1b**

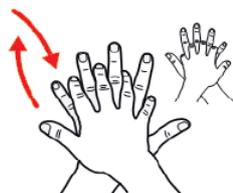


**2**



Frótese las palmas de las manos entre sí;

**3**



Frótese la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos y viceversa;

**4**



Frótese las palmas de las manos entre sí, con los dedos entrelazados;

**5**



Frótese el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos;

**6**



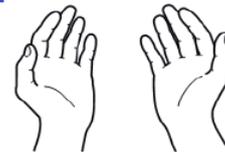
Frótese con un movimiento de rotación el pulgar izquierdo, atrapándolo con la palma de la mano derecha y viceversa;

**7**



Frótese la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación y viceversa;

**8**



Una vez secas, sus manos son seguras.

*Ilustración 3. Instructivo de desinfección de manos*

El personal de recepción encargado del primer contacto con el cliente, debe proporcionar el alcohol glicerinado a las personas que van a ingresar a la Posada de los Ángeles.

La Posada de los Ángeles contará con un afiche informativo que sugiera a las personas la desinfección con alcohol glicerinado antes de ingresar.

La Posada de los Ángeles dispone de alcohol glicerinado en la recepción, a la entrada y solicita a los huéspedes la desinfección de manos a la entrada y salida de cualquier espacio. Igualmente, en las zonas comunes que consideren.



*Ilustración 4. Entrada principal*

En la Ilustración 4 se puede visualizar el tapete con Amonio Cuaternario, el tapete de secado, el dispensador del gel a base de Alcohol con pedal, el afiche informático.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### **Productos utilizados para el lavado de manos.**

Los siguientes productos son los que usa la **POSADA DE LOS ÁNGELES** para el lavado de manos, los cuales están incluidos en el plan de compras de este protocolo:

<b>Producto</b>	<b>Ubicación</b>	<b>Disposición final</b>	<b>Responsable</b>
Jabón Líquido para manos en dispensador	Puntos de lavado	Desechar y reemplazar en dispensador	Administradora
Toallas desechables	Puntos de lavado	Depositar en basura y reemplazar al acabar	Administradora
Alcohol Glicerinado 70%	Recepción	Reemplazar al terminarse	Administradora
Gel con alcohol	Entrada principal	Reemplaza al terminarse	Administradora

*Tabla 3. Productos para lavado/desinfección de manos.*

### **Seguimiento y Monitoreo**

#### **Responsable: Administradora**

- Mediante el formulario virtual “ACTIVIDADES DE BIOSEGURIDAD”, la Administradora reportará el lavado periódico de manos del personal en la sección “reporte de lavado de manos” cada vez que se realice. De manera adicional, se tiene soporte en físico del registro en casos de no poder diligenciarlo virtualmente, por razones fuera del alcance del personal.

### **1.3 Distanciamiento Físico**

El distanciamiento físico significa mantener un espacio entre las personas en la **POSADA DE LOS ÁNGELES**, este distanciamiento se aplica de la siguiente manera:

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### **Atención a los Huéspedes.**

- Los trabajadores deben permanecer a 2 metros de distancia de otras personas y entre sus compañeros evitando contacto directo.
- Para establecer estas medidas con los huéspedes, en la entrada se atenderá de a una sola persona y las otras esperaran en las zonas demarcadas con línea amarilla (o asientos separados según el caso). La atención será por turno de llegada y nunca se sobrepasará el 30% de la capacidad de personas en la Posada de los Ángeles.
- A todos los huéspedes se les solicita la desinfección de sus manos con alcohol glicerinado proporcionado por el personal de recepción o en el dispensador. Y desinfección de zapatos (si así lo deciden).
- Se debe adecuar un espacio para el recibo de huéspedes donde se pueda realizar un proceso de desinfección previo al registro cumpliendo con el distanciamiento de 2 metros.
- Se adoptan herramientas informativas para comunicar a los huéspedes sobre esta obligatoriedad.
- Se debe limitar el contacto entre huéspedes.
- Las zonas comunes por el momento permanecen cerradas.
- Se deben adoptar herramientas informativas para comunicar a los huéspedes sobre las acciones que está adelantando la Posada de los Ángeles para reducir el riesgo, pudiéndose informar a los huéspedes desde el momento de la reserva de tal manera que la información y las condiciones sean claras para el cliente.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

### **Atención a los Proveedores y Visitantes**

- Se utilizarán las ayudas tecnológicas con el fin de evitar aglomeraciones y reuniones presenciales.
- Las visitas de proveedores y demás que requieran ser presenciales, se realizarán con cita previa y con una sola persona.
- Se atenderá un proveedor a la vez.
- Todas las personas que ingresan a la Posada de los Ángeles deben realizar su respectiva desinfección de manos y usar tapabocas.
- A todos los visitantes se les solicita la desinfección de sus manos con alcohol glicerinado proporcionado por el personal de recepción o en el dispensador. Y desinfección de zapatos (si así lo deciden)
- Se deben adoptar herramientas informativas para comunicar a los proveedores y visitantes sobre las acciones que está adelantando la Posada de los Ángeles para reducir el riesgo.

### **Consumo de Alimentos y Tiempos de Descanso**

- Estas mismas condiciones deben aplicar en los sitios donde los empleados consumen los alimentos y en general en los sitios de descanso de los empleados.
- No se permiten reuniones en grupos en los que no pueda garantizar la distancia mínima de 2 metros entre cada persona.
- Cada persona selecciona su espacio para consumir sus alimentos distanciados a más de 2 metros de sus compañeros.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- Los empleados deben consumir sus alimentos en la zona indicada para esto conservando el distanciamiento de 2 metros.
- Luego del consumo de alimentos se realiza la desinfección del sitio donde fueron consumidos.
- El consumo de alimentos se realizará individualmente ya que la Posada de los Ángeles cuenta con una planta de 2 (dos) personas, siendo estas la Administradora y la Camarera. Se asignarán horarios para el consumo de refrigerio y almuerzo así:

Refrigerio	Camarera	9:00 AM
	Administradora	9:15 AM
Almuerzo	Camarera	12:00 M
	Administradora	12:15 PM

**NOTA.** Cualquier empleado que consuma alimentos fuera los horarios establecidos, debe informar y aplicar las mismas condiciones.

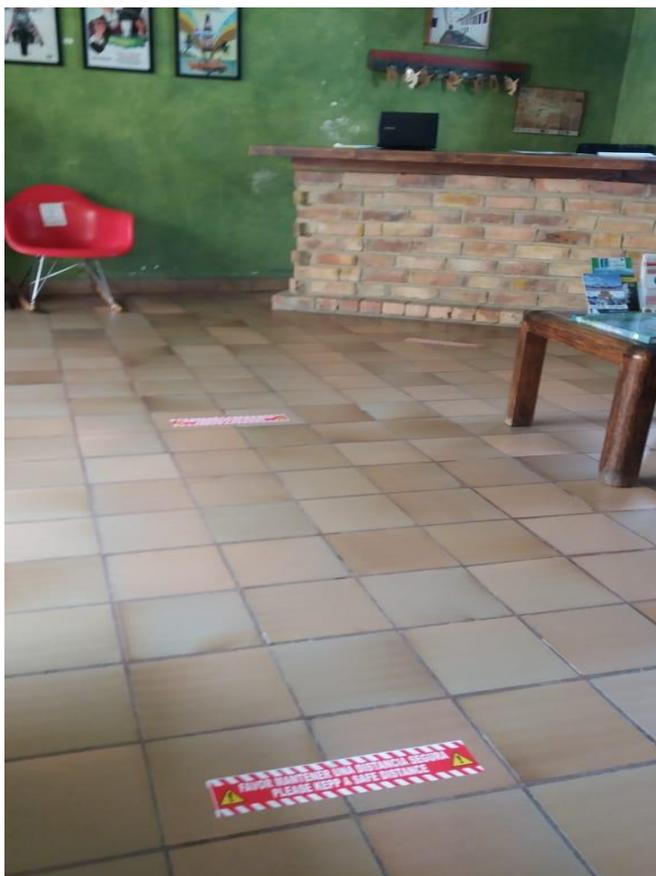
*Tabla 4. Distribución de consumos de alimentos Trabajadores.*

La persona encargada de coordinar el momento del consumo de alimentos es la Administradora quien indicará y organizará a los colaboradores para esta acción.

### **Promoción del Distanciamiento Social.**

- La Posada de los Ángeles promueve el distanciamiento social mediante carteles informativos publicados en sus instalaciones y mediante banners por WhatsApp a sus empleados y proveedores.
- La Posada de los Ángeles promueve el distanciamiento social a los huéspedes y proveedores por medio de carteles informativos ubicados a la entrada principal y banners a correos electrónicos, por su página web.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020



*Ilustración 5. Promoción de distanciamiento social.*

#### **1.4 Elementos de Protección Personal (EPP) para Prevención del Covid-19**

Los EPP utilizados para la protección personal de acuerdo con la labor de para la prevención del COVID-19 desde el punto de vista de la higiene industrial aplicable a los procesos de la **POSADA DE LOS ÁNGELES** son:

<b>ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA PREVENCIÓN COVID-19</b>				
<b>Elemento de Protección Personal</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>ÁREA</b>	<b>USUARIOS</b>	<b>Disposición final</b>
<b>Protector careta facial</b> 	Atención al público	Entrada principal	Recepción Atención a clientes Aseo Camarera Oficios Varios	Reutilizable desinfectar cada 3 horas o menos

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

<b>Guantes de nitrilo</b> 	Recepción y entrega de dinero y otros elementos. Aseo general	Oficina caja. Baños	Administradora	Desechar en basura diariamente
<b>Tapabocas desechable</b> 	Todas las actividades en horario laboral y no laboral	Dentro y fuera de la Posada de los Ángeles	Todo el personal	Desechar en basura y reemplazar cada vez que se humedezca
<b>Guantes de latex</b> 	Recepción y entrega de dinero y otros elementos NO químicos	Oficina caja.	Recepción	Desechar en basura y reemplazar diariamente
<b>Uniforme en material Antifluído</b> 	Camarera, Aseo general, Oficios Varios	Habitaciones, Áreas comunes, baños.	Camarera, Oficios Varios.	Reutilizable , lavar diariamente.

Tabla 5. EPP prevnción Covid-19

### Generalidades EPP Covid-19

- POSADA DE LOS ÁNGELES entrega los EPP y garantiza su disponibilidad y recambio. Mediante los formatos “PLAN DE COMPRAS PROTOCOLO COVID 19” y “CONTROL DE ENTREGA DE EPP COVID-19”.
- Se informan las recomendaciones de uso eficiente de EPP.
- El uso de guantes se recomienda si se van a realizar actividades de aseo o si se van a manipular elementos como residuos y dinero; para las demás actividades se recomienda el lavado de manos con agua, jabón y toallas desechables.

- Los EPP no desechables deberán ser lavados y desinfectados antes de ser almacenados en un área limpia y seca y recordar que son de uso personal.
- Se instalan 1 recipiente adecuados para el destino final de los elementos de protección personal utilizados.
- En todo caso, ningún trabajador debe usar la dotación o EPP empleados en la actividad laboral por fuera de sus actividades laborales.
- Los trabajadores deben abstenerse de compartir los EPP.



*Ilustración 6. Evidencia de EPP*

### **Manejo de los Tapabocas**

- EL uso del tapabocas es obligatorio en el transporte público y en áreas con afluencia masiva de personas.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- El uso correcto de los tapabocas es fundamental para evitar el contagio; igualmente importante el retiro de estos para evitar el contacto con zonas contaminadas y/o dispersión del agente infeccioso.
- Siempre debe hacer el lavado de manos antes y después de usar el tapabocas

### **Colocación y retiro de tapabocas:**

- Lávese las manos antes de colocarse el tapabocas.
- Ajuste el tapabocas por detrás de las orejas.
- La colocación debe ser sobre la nariz y por debajo del mentón.
- La cara del tapabocas con color (impermeable) debe mantenerse como cara externa.
- No toque el tapabocas durante su uso. Si debiera hacerlo, lávese las manos antes y después de su manipulación.
- El tapabocas se puede usar durante un día de manera continua, siempre y cuando no esté roto, sucio o húmedo, en cualquiera de esas condiciones debe retirarse, eliminarse y colocar uno nuevo.
- Cuando se retire el tapabocas, hágalo desde las cintas o elásticos, nunca toque la parte externa de la mascarilla.
- Una vez retirada, doble el tapabocas con la cara externa hacia dentro y deposítala en una bolsa de papel o basura.
- No reutilice el tapabocas si no es reutilizable.
- Inmediatamente después del retiro del tapabocas realice lavado de manos con agua y jabón.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- El tapabocas se debe mantener en su empaque original si no se va a utilizar o en bolsas selladas, no se recomienda guardarlos sin empaque en el bolso, o bolsillos sin la protección porque se pueden contaminar, romper o dañar.
- Los tapabocas no se deben dejar sin protección encima de cualquier superficie (ej. Mesas, repisas, escritorios equipos entre otros) por el riesgo de contaminarse.
- Se dispone de una caneca para disposición de los residuos como tapabocas. Ver Ilustración 7.



*Ilustración 7. Disposición final de residuos.*

### **1.5 Protocolo de Limpieza y Desinfección**

Teniendo en cuenta sus actividades, **POSADA DE LOS ÁNGELES** ha definido su protocolo de limpieza y desinfección con desinfección manual:

#### **Desinfección Manual**

Destruir o inhibir la actividad de microorganismos en superficies sólidas, no porosas de manera manual. La desinfección manual funciona utilizando sustancias químicas para matar

	<b>PROCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

gérmenes en superficies u objetos. Al matar los gérmenes en la superficie luego de la limpieza, se puede disminuir aún más el riesgo de propagar de enfermedades.

### **Procedimiento de desinfección manual**

#### **Objetivo.**

Lograr una mayor desinfección en áreas específicas de la Posada de los Ángeles.

#### **Alcance.**

Aplica para todos los baños, lavamanos y recepción de la **POSADA DE LOS ÁNGELES** incluyendo sus elementos de oficina y equipos.

#### **Elementos de protección requeridos**

- Guantes de nitrilo
- Tapabocas.
- Aviso de precaución.

#### **Elementos a utilizar:**

- Solución desinfectante
- Balde
- Recipiente dosificador
- Limpión de microfibra.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## METODOLOGÍA PARA LA DESINFECCIÓN MANUAL

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FRECUENCIA</b>
Preparación personal	Colocarse los EPP necesarios	Oficios Varios	Dos veces al día
Preparación de las zonas	<p>Las áreas como pisos y baños se deben lavar con un detergente común, para luego desinfectar con productos entre los que se recomienda el hipoclorito o el amonio de uso doméstico y dejarlo en contacto con las superficies de 5 a 10 minutos y después retirar con un paño húmedo y limpio.</p> <p>Disolver estos productos según la ficha técnica.</p>	Oficios varios	Dos veces al día
Aplicación de desinfección	<p>Aplicar sobre el paño a usar para desinfectar el desinfectante con actividad virucida y proceder a limpiar las superficies antes mencionadas.</p> <p>Incluyendo los equipos como computadores, teléfonos, impresoras, etc.</p> <p>No retirar ni enjuagar el producto con el cual se está desinfectando.</p> <p>Lavar el limpión después de limpiar las partes altas y cada que se desinfecte una superficie.</p> <p>Recordar que el limpión tiene 8 caras y se debe usar una cara por elemento limpiado. Al finalizar el uso de las 8 caras, éste se debe lavar.</p>	Oficios varios	Dos veces al día

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

Control de plagas	Realizar control de roedores e insectos para evitar la contaminación mediante un programa de manejo integral de plagas.	Personal contratado	Según criterio del proveedor
Limpieza y desinfección todas las instalaciones de la posada.	Aumentar la frecuencia y desinfección en el área de lavandería (piso, máquinas, canecas, depósito de ropas)	Personal encargado	Diaria
	Limpiar con desinfectante con actividad virucida según las recomendaciones del fabricante los elementos electrónicos como:  Televisores, controles remotos, teléfonos, pantallas, teclados, relojes, cajas fuertes; ganchos, muebles y enseres de las habitaciones entre cada cambio de huésped.	Personal encargado	Tres veces al día
Limpieza y desinfección en habitaciones	El personal de aseo y limpieza debe ingresar a las habitaciones con los EPP: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tapabocas</li> <li>• Guantes</li> <li>• Uniforme</li> <li>• Delantal</li> </ul>	Personal encargado	Todos los días
	Arreglar las habitaciones a puerta cerrada y con las ventanas abiertas, para permitir una buena ventilación y evitar esparcir	Personal encargado	Cada alistamiento



**PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA  
PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19  
POSADA DE LOS ÁNGELES**

Código	PBS.PA-01
Versión	01
Fecha	01-09-2020

	cualquier virus al interior de otras habitaciones.		
	Barrer con traperas, trapeadora para evitar esparcir cualquier partícula	Personal encargado	Cada alistamiento
	Realizar limpieza y desinfección de paredes, cortinas y ambiente en general cuando se realice el check out	Personal encargado	Cada alistamiento
	Aumentar la frecuencia de lavado de colchones, protector de colchón, almohadas y tapetes	Personal encargado	
	Lavar diariamente la ropa de cama	Personal encargado	
	Dejar ventilar el colchón por lo menos dos horas antes de volver a arreglar la habitación	Personal encargado	
	Desinfectar el contenido de mesas, asientos y demás elementos decorativos, de la habitación antes y después del uso de cada cliente	Personal encargado	
	Recomendaciones:  Todo el personal que entre a una habitación debe realizar el lavado o	Personal encargado	

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

	<p>desinfección de manos al salir de esta.</p> <p style="text-align: center;">Los elementos de aseo se deben desechar en cada rotación de huéspedes</p> <p style="text-align: center;">Si se usa dispensador de jabón, este se debe limpiar y desinfectar cada vez que se realice el aseo a la habitación</p> <p style="text-align: center;">No se permite el uso compartido de toallas de mano y ropa de cama.</p> <p style="text-align: center;">No se deben manipular elementos sin el uso de los EPP</p>		
--	--	--	--

*Tabla 6. Metodología para desinfección manual*

### **Seguimiento y Monitoreo**

#### **Responsable: Administradora**

Mediante el formulario virtual “ACTIVIDADES DE BIOSEGURIDAD”, la Administradora reportará el proceso de lavado y desinfección en la sección “Registro de limpieza y desinfección” cada vez que se realice.

### **Recomendaciones Finales para los Procedimientos de Limpieza y Desinfección**

- Al finalizar el turno lavar todas las herramientas de limpieza.
- Los elementos que sean de tela lavarlos de nuevo antes de iniciar su uso.
- Almacenar los desinfectantes en un lugar seguro y seco.
- El personal que realiza el procedimiento de limpieza y desinfección debe utilizar los elementos de protección personal (usar gafas, guantes, delantal y tapabocas).

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- Realizar la limpieza de áreas y superficies retirando el polvo y la suciedad, con el fin de lograr una desinfección efectiva.
- Los paños utilizados para realizar la limpieza y desinfección deben estar limpios.
- El personal de limpieza debe lavar sus manos antes y después de realizar las tareas de limpieza y desinfección, así mismo se deben utilizar guantes y seguir las recomendaciones del fabricante de los insumos a utilizar.
- Los insumos empleados para realizar la actividad (escobas, traperos, trapos, esponjas, estropajos, baldes) deben ser sujetos de limpieza y desinfección constante periódica, considerando los ciclos de limpieza o áreas cubiertas, según la programación de la actividad.
- Insumos químicos empleados, especificando dosis y naturaleza química del producto, deberán contar con su respectiva hoja de seguridad: desinfectantes, aromatizantes, desengrasantes, jabones o detergentes.

## **2.6 Manipulación de Insumos y Productos**

**Los insumos y productos que ingresan a la POSADA DE LOS ÁNGELES son:**

- Productos de aseo
- Productos de oficina

### **Recepción de Productos.**

### **Recepción de materiales**

La recepción de los materiales se realiza por intermedio del personal de oficios varios.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

Para recepcionar estos materiales, el empleado de oficios varios en la entrada debe aplicar a cada persona alcohol glicerinado antes de iniciar con el recibo de los elementos y cumplir con el protocolo de distanciamiento social y atención al cliente.

Sobre la recepción de sobres o paquetes, se deberá disponer de rociador de alcohol, toallas desechables y punto de disposición final para su limpieza y desinfección. Se debe informar y exigir a los remitentes de correspondencia que su recepción se realizará únicamente en sobres y no, en hojas sueltas. En todo caso se propenderá por la entrega y recepción electrónica y digital de documentos.

Luego de su revisión se realiza el pago correspondiente (si aplica) y los materiales se almacenan según su clasificación.

Recibir los insumos en la puerta del local y evitar el ingreso de personas extrañas a la despensa y las zonas de preparación

Llevar un registro de proveedores de insumos y productos donde se incluya información referente al nombre de quien realiza la entrega, numero de contacto, Posada de los Ángeles y fecha.

El personal que recibe los insumos debe utilizar, guantes, tapabocas y bata desechable y debe aplicar externamente a los empaques una sustancia desinfectante.

Diseñar un área de recepción de insumos equipos o materiales según el tamaño de los mismos, que contemple dos espacios separados; un espacio “exterior” para limpieza y un espacio “interior” para su uso y/o conservación. En estos espacios se debe limitar la interacción entre el personal interno y externo.

	<b>PROCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

Ubicar los productos en un punto de trabajo o mesa para ser recogidos por un empleado que se encuentre en el área interior.

Todos los insumos y productos que vengan del lugar de producción, empacados en materiales como cartón, mimbre, madera o tela; deben trasladarse a recipientes propios del establecimiento, como cajones plásticos o de otro material de fácil limpieza para evitar ingresar contaminación externa al establecimiento.

Los insumos recibidos deben pasar por un proceso de limpieza y desinfección previo a su ingreso y almacenamiento.

Se deben generar flujos unidireccionales para evitar cruces entre personas

#### **Recepción de otros productos.**

Los productos que ingresan a la Posada de los Ángeles son recibidos por el personal de oficios varios quienes además de aplicar el protocolo de distanciamiento físico y atención a proveedores y visitantes, realizará lo siguiente:

- Si son equipos o sus complementos, informar su ingreso y almacenar en la zona adecuada.
- Elementos de aseo y desinfección, informar su entrada y almacenar en la zona indicada y destinada para estos elementos con las etiquetas visibles.
- No reenvasar insumos o productos en envases que puedan confundir al personal de servicio generales o trabajadores.
- Si para la recepción de estos elementos el empleado ha retirado sus guantes de protección, debe aplicarse alcohol glicerinado en sus manos.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- Se deberá disponer de rociador de alcohol, toallas desechables y punto de disposición final para su limpieza y desinfección. Se debe informar y exigir a los remitentes que su recepción se realizará únicamente en empaques plásticos.

Asegurar que el proveedor de insumos y productos se ajuste a los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de Salud y Protección social; y que el encargado del transporte cumpla con las normas legales vigentes.

### **5.7 Manejo de Residuos**

- Identificar los residuos generados en el área de trabajo.
- Informar a la población medidas para la correcta separación de residuos.
- Ubicar contenedores y bolsas suficientes para la separación de residuos.
- Depositar en canecas con tapa y doble bolsa rotulada los pañuelos, toallas desechables, tapabocas, cofias, trajes de bioseguridad entre otros. Estos residuos deben ser retirados de las áreas de producción y almacenamiento a diario. Además, deben estar separados de los residuos aprovechables tales como papel, cartón, vidrio y plástico desocupados y secos, que van en bolsa blanca.
- Realizar la recolección de residuos permanente y almacenamiento de residuos.
- Realizar la limpieza y desinfección de los contenedores.
- Realizar la presentación de residuos al servicio de recolección externa de acuerdo con las frecuencias de recolección.
- Garantizar los elementos de protección al personal que realiza esta actividad.
- Siempre que el personal a cargo de las labores de limpieza y desinfección termine sus labores, deberá incluir el procedimiento de lavado de manos.

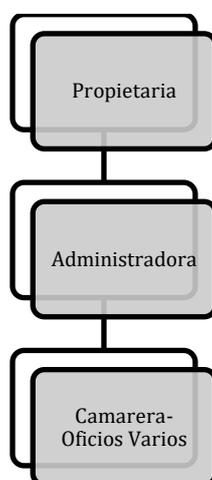
	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## 2. Prevención y Manejo de Situaciones de Riesgo de Contagio

POSADA DE LOS ÁNGELES DE TURISMO es una micro empresa legalmente constituida en Villa de Leyva, Boyacá, registrada en la Cámara de Comercio de Tunja con matrícula No 48849 y Nit 23601356-1 ubicada en la Carrera10 N° 13-94, con actividad principal el alojamiento en hoteles.

Cuenta con 2 trabajadoras: una administradora y una empleada para camarería y oficios varios.

### Organigrama Posada de los Ángeles



*Ilustración 8. Organigrama Posada de los Ángeles*

### **Política de Seguridad y Salud en el Trabajo**

Para POSADA DE LOS ÁNGELES es de gran importancia velar por el bienestar físico y emocional de sus trabajadoras, por esto nos comprometemos en controlar el entorno de trabajo de nuestra Posada para así brindar mayor seguridad mediante la identificación y control de los riesgos laborales.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

Estamos comprometidos en el cumplimiento de las normas legales vigentes de seguridad y salud en el trabajo aplicables a nuestra Posada de los Ángeles por lo cual mantendremos el liderazgo permanente para que todo el personal cuente con los recursos oportunos para prevenir y mitigar el riesgo de contraer toda clase de enfermedades y accidentes laborales.

En el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, la Posada de los Ángeles ha identificado las condiciones de salud de trabajadores (estado de salud, hábitos y estilo de vida, factores de riesgo asociados a la susceptibilidad del contagio), así como las condiciones de los sitios de trabajo a través de visitas de inspección periódicas.

POSADA DE LOS ÁNGELES presentará a la ARL su lista de chequeo para identificar potenciales riesgos y establecer controles operacionales antes de la operación.

Dentro la identificación de peligros (evaluación de riesgos) el factor de riesgos biológico por contagio de COVID-19 está incluido, para determinar las actividades cuando el personal se encuentre más expuesto y de este modo determinar los controles a implementar.

## **2.1 Trabajo de Forma Presencial**

### **Empleados y colaboradores.**

- Se realiza la **toma de temperatura** con el termómetro digital al personal al inicio del turno de trabajo y al final del mismo. Ver Ilustración 9. La administradora debe reportar la toma de temperatura en el formulario virtual “ACTIVIDADES DE BIOSEGURIDAD”, en la sección de “Toma de temperatura de trabajadores”. De

manera adicional, se tiene soporte en físico del registro en casos de no poder diligenciarlo virtualmente. Ver Ilustración 10

- Se garantiza el uso de los EPP a los trabajadores antes del inicio de labores.
- Garantizar el uso de lavandería para los uniformes utilizados en la jornada laboral
- POSADA DE LOS ÁNGELES garantiza la disponibilidad de elementos de limpieza y desinfección necesarias tales como agua potable, jabón líquido, alcohol glicerinado, toallas desechables y promueve el lavado frecuente de manos.
- Se promueve el uso de la aplicación CoronApp en los empleados.
- Está prohibido utilizar la ropa de dotación en sitios diferentes al lugar de trabajo
- Tener un solo punto de entrada/salida para los trabajadores que pueda ser vigilado fácilmente para el cumplimiento de este protocolo



*Ilustración 9. Toma de temperatura.*



*Ilustración 10. Registro de temperatura de trabajadores*

### **Atención a huéspedes.**

- Se promocionan las buenas prácticas de bioseguridad a los huéspedes.
- El uso de tapabocas es obligatorio para el ingreso a las instalaciones.
- Se debe tomar la temperatura a proveedores y huéspedes al momento que estos requieran ingresar a las instalaciones.
- No se permite el ingreso a personas con síntomas de gripa o temperatura mayor a 38°C.
- Adecuar un espacio para el recibo de huéspedes donde se pueda realizar un proceso de desinfección previo al registro. Ver Ilustración 11.
- Realizar la toma de temperatura a los huéspedes y visitantes, así como verificar el uso de tapabocas, absteniéndose de permitir el ingreso de las personas que presentan síntomas como fiebre, (38°C o más) o estados gripales asociados.
- Utilizar equipo rociador o atomizador con producto desinfectante para equipajes de los huéspedes, comunicándole a estos la implementación de esta medida.
- Priorizar el uso de habitaciones con ventilación natural
- Tener a disposición del cliente guantes, tapabocas, alcohol glicerinado para su venta. Ver Ilustración 12.
- Utilizar protectores anti fluido para colchones y almohadas.
- Disponer en un lugar visible un código QR para descargar la aplicación CoronApp y promover su descarga en el proceso de registro.
- Privilegiar la realización de reservas para conocer el aforo, registrar los datos de los huéspedes y controlar su ingreso. Limitar la reserva de acuerdo con el cálculo del aforo según las medidas de distanciamiento físico de este protocolo.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- Establecer un punto de control a la entrada del establecimiento para toma de temperatura, verificación del uso correcto del tapabocas, desinfección de manos y zapatos.
- Adecuar en los baños elementos que reduzcan el contacto de los huéspedes con superficies como dispensadores de papel higiénico, toallas de papel, jabón y/o gel.



*Ilustración 11. Desinfección a huéspedes previo registro.*



*Ilustración 12. Venta de tapabocas y alcohol.*

**POSADA DE LOS ÁNGELES** establece adopta los siguientes lineamientos para sus empleados los cuales serán informados y verificados continuamente:

- Todos los trabajadores deben realizar el protocolo de lavado de manos con una periodicidad mínima de 30 minutos en donde el contacto con el jabón debe durar mínimo 20 – 60 segundos de acuerdo a los lineamientos de la OMS, y después de entrar en contacto con superficies que hayan podido ser contaminadas por otra persona (manijas, pasamanos, cerraduras, transporte), después de ir al baño, manipular dinero y antes y después de comer. Ilustración 13

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- Los trabajadores ingresan al turno con su ropa, deben pasar luego hacia el espacio dispuesto para dejar su ropa en un casillero. Allí también deben retirar sus joyas, relojes y accesorios de cualquier tipo, que puedan convertirse en riesgo para la trasmisión del virus.
- Es fundamental evitar tocar cualquier elemento que no sea indispensable de tocar y desinfectar las llaves, maletas, entre otros aplicando el procedimiento de desinfección manual.
- Si la persona llega a presentar síntomas respiratorios en el trabajo se le debe proveer un tapabocas convencional, ubicarlo en una zona que permita su aislamiento y evaluar su estado de salud teniendo en cuenta los canales de notificación instaurados dentro de la Posada de los Ángeles para definir la conducta a seguir.
- La Posada de los Ángeles buscará la asesoría y acompañamiento de su ARL para atender las necesidades de salud mental de los trabajadores o colaboradores.
- Fomentar los hábitos de vida saludable con los trabajadores, como la hidratación frecuente, pausas activas y la disminución del consumo de tabaco como medida de prevención.
- Los trabajadores deben abstenerse de ir al lugar de trabajo en caso de presentar síntomas de gripa o un cuadro de fiebre mayor a 38°C.



*Ilustración 13. Lavado de manos periódico.*

### **Horario de Atención**

En atención al Decreto 593 del 24 de abril de 2020 y las disposiciones de la Alcaldía de Villa de Leyva, el horario laboral de la Posada de los Ángeles es el siguiente:

Lunes a domingo de 8:00 AM a 9:00PM

La atención al público se realizará después de haber cumplido con los protocolos de lavado de manos, toma de temperatura, lavado y desinfección.

### **2.2 Desplazamiento Desde y Hacia el Lugar de Trabajo**

Se realizarán capacitaciones en el cumplimiento de los protocolos para los traslados, especialmente los de uso de transporte público, establecidos por las autoridades competentes.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- Si los desplazamientos se realizan en medios de transporte masivo, se deberá hacer uso del tapabocas y en la medida de lo posible guantes no estériles, nitrilo o caucho, procurando mantener distancia mínima de un metro (1 m) entre las personas al interior del vehículo.
- Mantener en lo posible gel antibacterial para aplicación a la subida y bajada del transporte y se debe mantener una ventilación constante durante el recorrido.
- Incentivar el uso de otros medios de transporte como bicicleta, motocicleta, entre otros y realizar la limpieza de los elementos como cascos, guantes, gafas, etc.

### **2.3 Recomendaciones en la Vivienda**

#### **Al salir de la vivienda**

- Estar atento a las indicaciones de la autoridad local sobre restricciones a la movilidad y acceso a lugares públicos.
- Visitar solamente aquellos lugares estrictamente necesarios y evitar conglomeraciones de personas.
- Asignar un adulto para hacer las compras, que no pertenezca a ningún grupo de alto
- Restringir las visitas a familiares y amigos si alguno presenta cuadro respiratorio.
- No saludar con besos, ni abrazos, ni dar la mano y mantener el aislamiento.
- Utilizar tapabocas en el transporte público, supermercados, bancos, y demás sitios

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- En casa debe usar tapabocas en caso de presentar síntomas respiratorios o si convive con personas que perteneces al grupo de riesgo de contagio.

### **Al regresar a la vivienda**

- Retirar los zapatos a la entrada y lavar la suela con agua y jabón.
- Lavar las manos de acuerdo con los protocolos del Ministerio de Salud y Protección
- Evitar saludar con beso, abrazo y dar la mano y buscar mantener siempre la distancia de más de dos metros entre personas.
- Antes de tener contacto con los miembros de familia, cambiarse de ropa.
- Mantener separada la ropa de trabajo de las prendas personales.
- La ropa debe lavarse en la lavadora o a mano con agua caliente que no queme las manos y jabón y secar por completo. No reutilizar ropa sin antes lavarla. No sacudir las prendas de ropa antes de lavarlas para minimizar el riesgo de dispersión de virus a través del aire. Dejar que se sequen completamente
- Bañarse con abundante agua y jabón.
- Mantener la casa ventilada, limpiar y desinfectar áreas, superficies y objetos de manera regular.
- Si hay alguna persona con síntomas de gripa en la casa, tanto la persona con síntomas de gripa como quienes cuidan de ella deben utilizar tapabocas de manera constante en el hogar.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## 2.4 Convivencia con una Persona de Alto Riesgo

Si el trabajador convive con personas mayores de 60 años, o con personas con enfermedades preexistentes de alto riesgo para el COVID-19, (Diabetes, Enfermedad cardiovascular -Hipertensión Arterial- HTA, Accidente Cerebrovascular — ACV), VIH, Cáncer, Uso de corticoides o inmunosupresores, Enfermedad Pulmonar Obstructiva Crónica - EPOC, malnutrición (obesidad y desnutrición), Fumadores o con personal de servicios de salud, debe extremar medidas de precaución tales como:

- Mantener la distancia al menos de dos metros.
- Utilizar tapabocas en casa, especialmente al encontrarse en un mismo espacio que la persona a riesgo y al cocinar y servir la comida.
- Aumentar la ventilación del hogar.
- Si es posible, asignar un baño y habitación individual para la persona a riesgo. Si no es posible, aumentar ventilación y limpieza y desinfección de superficies de todas las áreas del hogar.
- Cumplir a cabalidad con las recomendaciones de lavado de manos e higiene respiratoria impartidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.
- Lavar y desinfectar en forma regular pisos, paredes, puertas y ventanas, e incrementar estas actividades en las superficies de los closets, roperos, armarios, barandas, pasamanos, picaportes, interruptores de luz, puertas, gavetas, topes de puertas, muebles, juguetes, bicicletas, y todos aquellos elementos con los cuales las personas de la familia tienen contacto constante y directo.
- La limpieza y desinfección debe realizarse procurando seguir los pasos:
  - retiro de polvo

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- lavado con agua y jabón
- enjuague con agua limpia
- desinfección con productos de uso doméstico.
- Limpiar y desinfectar todo aquello que haya estado en el exterior de la vivienda o que es de manipulación diaria, como: computadores, mouse, teclados, celulares, teléfonos fijos, control remoto, otros equipos electrónicos de uso frecuente, que se limpian empleando un paño limpio impregnado de alcohol al 70% o con agua y jabón, teniendo precaución para no averiarlos.
- Lavar con regularidad fundas, sábanas, toallas, etc.
- Utilizar guantes para manipular la ropa, evitar sacudir la ropa y no permitir el contacto de esa ropa con el cuerpo.

## **2.5 Manejo de Situaciones de Riesgo por parte del Empleador**

Si una persona presenta síntomas de COVID-19 como fiebre, tos, dificultad para respirar se cumplirá con el siguiente procedimiento:

- Comunicar a su jefe inmediato, verificar que está usando el tapabocas de manera adecuada y deberá ubicarlo en una zona de aislamiento identificada previamente.
- Conforme a los protocolos establecidos por las autoridades de salud en Colombia, deberá informar si ha viajado a zonas consideradas como focos de infección o ha estado en contacto estrecho (a menos de 2 metros por más de 15 minutos) con un caso confirmado de COVID-19,
- La Posada de los Ángeles debe reportar el caso a la EPS y a la secretaría de salud que corresponda para que evalúen su estado de salud, quienes determinarán si se debe

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

trasladar a su casa con un aislamiento preventivo para síntomas leves y en el caso de dificultad para respirar, dolor en el pecho o convulsiones lo deben trasladar a un centro médico en una ambulancia de forma inmediata.

- Si el trabajador se encuentra en su casa y presenta síntomas de fiebre, tos, dificultad para respirar o un cuadro gripal, deberá contactarse telefónicamente con su jefe inmediato para poner en su conocimiento la situación y tanto el empleador como el trabajador deberán reportar el caso a la EPS y a la secretaría de salud que corresponda para que evalúen su estado.
- Realizar una lista con todas las personas que han estado en contacto estrecho (a menos de 2 metros por más de 15 minutos) con el caso confirmado en los últimos 14 días. Dicha lista se entregará a la secretaría de salud correspondiente para dar seguimiento y los contactos identificados estarán en aislamiento preventivo por 14 días. Este grupo de personas deberán reportar el cambio de su condición en la aplicación CoronApp.
- Se deben limpiar y desinfectar con alcohol al 70% de manera frecuente, todas las superficies, los puestos de trabajo, espacios comunes y todas las áreas del centro de como: pisos, paredes, puertas, ventanas, divisiones, muebles, sillas, y todos aquellos elementos con los cuales las personas tienen contacto constante y directo como computadores, teclados, mouse, teléfonos, auriculares, en especial las superficies con las que ha estado en contacto el paciente.
- Las áreas como pisos, baños, cocinas se deben lavar con un detergente común, para luego desinfectar.
- Se debe tener en un lugar visible la información de los centros de atención médica más cercanos al establecimiento.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

- El personal de limpieza utilizará equipo de protección individual adecuado dependiendo del nivel de riesgo que se considere en cada situación.
- Identificar las áreas, superficies y objetos usados por la persona con sospecha de caso y realizar la limpieza y desinfección de manera inmediata.
- Se debe garantizar que el personal se pueda realizar el lavado de manos por los menos 3 veces al día, y que se cuente con los insumos agua limpia, jabón y toallas de un único uso.
- Asegurarse de reportar los casos sospechosos de contagio con el COVID-19 a las entidades correspondientes: secretaria de salud distrital, departamental o municipal, a la EPS del trabajador y a la ARL.

## LÍNEAS DE ATENCIÓN

EN CASO DE SÍNTOMAS COMPATIBLES CON  
**CORONAVIRUS**

<p><b>Gobierno local</b> .....</p> <p> <b>Línea de atención</b></p> <p><b>Seguros SURA</b> .....</p> <p> <b>Atención virtual</b> 24 horas del día a través de la APP Seguros SURA</p> <p> <b>Teleorientación Médica</b> Póliza 01 8000 51 8888 Celular #888 / Opción 0 EPS 01 8000 519 519 / Opción 1-3 Med 448 61 15</p> <p> <b>Atención vía Whatsapp</b> 302 454 6329</p> <p><b>Cooameva EPS</b> .....</p> <p> <b>Línea de atención</b> 01 8000 930 779 Opción 8</p> <p><b>Nueva EPS</b> .....</p> <p> <b>Línea de atención</b> 01 8000 954 400 Opción 2</p>	<p><b>Savia Salud</b> .....</p> <p> <b>Línea de atención</b> 01 8000 423683 448 1747</p> <p><b>RedVital</b> .....</p> <p> <b>Atención vía Whatsapp</b> 322 229 7928</p> <p> <b>Línea de atención</b> 520 10 44</p> <p><b>Sanitas</b> .....</p> <p> <b>Línea de atención</b> 01 8000 919 100</p> <p><b>Medimas</b> .....</p> <p> <b>Línea de atención</b> 01 8000 120 777</p> <p><b>Salud Total</b> .....</p> <p> <b>Línea de atención</b> 01 8000 114 524</p>
--	---

*Ilustración 14. Línea de atención Emergencia*

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## 2.6 Plan De Formación

La Posada de los Ángeles ha establecido un plan de formación para su personal basado en:

- Información general relacionada con los lugares de la Posada de los Ángeles en los que puede haber riesgo de exposición.
- Factores de riesgo del hogar y la comunidad.
- Factores de riesgo individuales.
- Signos y síntomas.
- Importancia del reporte de condiciones de salud.
- Protocolo de actuación frente a síntomas.
- Protocolo de etiqueta respiratoria que incluye cubrirse la nariz al toser o estornudar con el antebrazo o con un pañuelo de papel desechable y deshacerse de él inmediatamente tras usarlo, lavarse inmediatamente las manos, y abstenerse de tocarse la boca, la nariz y los ojos.
- Disponer de información general relacionada con los lugares de la Posada de los Ángeles en los que puede haber riesgo de exposición
- Factores de riesgo del hogar y la comunidad
- Factores de riesgo individuales
- Uso adecuado de los EPP
- Lavado de manos.
- Limpieza y desinfección

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

## 2.7 Plan de Comunicaciones

Actualmente **POSADA DE LOS ÁNGELES** cuenta con un plan de comunicación donde se divulga la información pertinente a todas las partes interesadas a través de medios físicos y electrónicos: carteles informativos ubicados en la parte frontal interna de la Posada de los Ángeles y en los puntos de lavado de manos, correos electrónicos a huéspedes y proveedores, mensajes WhatsApp a empleados y huéspedes en aspectos fundamentales como:

- Directrices dadas por el Gobierno Nacional y Local.
- Protocolos de protección de contagio.
- Mensajes continuos de autocuidado y pausas activas para desinfección.
- Demás protocolos de bioseguridad.

Ver Ilustraciones 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21



Ilustración 15. Plan de comunicación 1



Ilustración 16. Plan de comunicación 2.

**PROTEGE LA SALUD  
DE OTRAS PERSONAS**

- ✓ Cuando tosas o estornudes, cubrite con un pañuelo o el pliegue del codo.
- ✓ Tirá los pañuelos usados.
- ✓ Lavate las manos después de toser, estornudar o cuando cuides a un enfermo.



Ilustración 17. Plan de comunicación 3.

**¡Nuestras manos, nuestro futuro!**

**LAVATE LAS MANOS PARA EVITAR ENFERMEDADES**

1. **Mojate las manos**

2. **Enjabonate**

3. **Frota las manos durante 20 segundos**

4. **Enjuagáte**

5. **Cerrá la canilla y secate**  
porque cuando queda abierta se derrochan  
 12 litros de agua por minuto.

Ilustración 18. Plan de comunicación 4.

**MANTENGAMOS UNA SANA DISTANCIA**  
 para cuidarme y para cuidarte.



← mínimo 1,5 m →      ← mínimo 1,5 m →

#Quédate EnCasa

Ilustración 19. Plan de comunicación 5.

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020



*Ilustración 20. Plan de comunicación 6.*



*Ilustración 21. Plan de comunicación 7.*

## 2.8 Plan De Formación y Promoción De Medidas.

La Posada de los Ángeles ha diseñado un plan de formación y promoción para capacitar e informar a sus partes interesadas las medidas a tomar para prevenir el contagio del COVID-19. Esta tabla varía continuamente según las resoluciones, requerimientos y recomendaciones del Gobierno Nacional.

	<b>PLAN DE FORMACIÓN Y PROMOCIÓN DE MEDIDAS CONTRA EL COVID-19</b>					Código	PDLA-01
						Versión	1
						Fecha	01/09/2020
FECHA	ACTIVIDAD	DIRIGIDO A	METODOLOGÍA	RESPONSABLE	REALIZADA	OBSERVACIONES	
01/10/2020	Capacitación en medidas de bioseguridad	Empleados	Capacitación por grupos	Gerente	<b>Si</b>	Realizar cada 15 días variando metodología	
01/10/2020	Factores de riesgo del hogar y la comunidad	Empleados	Capacitación por grupos	Gerente	<b>Si</b>		
02/10/2020	Signos y síntomas COVID-19, actuación	Empleados	Capacitación por grupos	Gerente	<b>Si</b>		
01/10/2020	Lavado de manos	Empleados	Publicación Banners informativos	Administradora	<b>Si</b>		
01/10/2020	Limpieza y desinfección	Empleados	Teleconferencia	Gerente	<b>Si</b>		
02/10/2020	Comportamientos fuera de la empresa	Empleados	Correo electrónico	Administradora	<b>Si</b>		
01/10/2020	Comportamientos de bioseguridad	Empleados	Capacitación virtual	Gerente	<b>Si</b>		

	<b>PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

01/10/2020	Lavado de manos a proveedores y clientes	Clientes y proveedores	Banners a correos y estado WhatsApp	Administradora	<b>Si</b>	
02/10/2020	Distanciamiento físico	Empleados	Capacitación virtual	Gerente	<b>Si</b>	
01/10/2020	Uso del tapabocas y demás EPP	Empleados	Capacitación virtual. Banner	Gerente	<b>Si</b>	
02/10/2020	Actuación frente a síntomas	Empleados	Capacitación virtual	Gerente	<b>Si</b>	
01/10/2020	Medidas de prevención COVID-19	Clientes y proveedores	Banners a correos y pagina web	Administradora	<b>Si</b>	
02/10/2020	Promoción de medidas de bioseguridad	Clientes, proveedores, empleados, visitantes	Correos electrónicos y estados de WhatsApp	Administradora	<b>Si</b>	

*Tabla 7. Plan de formación contra el Covid-10*

## 2.9 Plan de Compras Covid-19

Posada de los Ángeles tiene diseñado su plan de compras para la correcta implementación de su protocolo de bioseguridad para la prevención de la transmisión del COVID-19. Esta tabla varía continuamente según las resoluciones, requerimientos y recomendaciones del Gobierno Nacional

		PLAN DE COMPRAS PROTOCOLO COVID-19			Código	PDLA-01
					Versión	1
					Fecha	01/09/2020
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	RESPONSABLE	FECHA COMPRA	CANTIDAD DISPONIBLE
1	Jabón líquido	l	20	Administradora	01/10/2020	
2	Toallas desechables	rollo	10	Administradora	01/10/2020	
3	Alcohol glicerinado 70%	l	20	Administradora	01/10/2020	
4	Amonio cuaternario 5 gen	l	20	Administradora	01/10/2020	
5	Termómetro digital	un	1	Administradora	01/10/2020	
6	Guantes de nitrilo caja x50	un	5	Administradora	01/10/2020	
7	Limpión microfibra	un	10	Administradora	01/10/2020	
8	Tapabocas reutilizables	un	14	Administradora	01/10/2020	
9	Recipiente dosificador	un	1	Administradora	01/10/2020	
10	Atomizador 500ml	un	1	Administradora	01/10/2020	
11	Alcohol	l	1	Administradora	01/10/2020	
12	Balde	un	1	Administradora	01/10/2020	
13	Caneca de pedal	Un	1	Administradora	01/10/2020	

Tabla 8. Plan de compras Protocolo Covid-19

### **3. Monitoreo y Registro de Actividades.**

**POSADA DE LOS ÁNGELES** ha diseñado un formulario virtual denominado “ACTIVIDADES DE BIOSEGURIDAD” donde se registran las actividades principales del protocolo de bioseguridad y se le hace seguimiento.

En este formulario se registra:

- Lavado de manos: cuando el personal realiza su lavado de manos periódico
- Temperatura del personal: Al iniciar labores cuando se toma la temperatura al personal
- Reporte de personal con síntomas: cuando algún empleado presenta síntomas
- Registro de limpieza y desinfección: Cuando se realiza el proceso de lavado y desinfección periódica

#### **Instructivo de Registro de Actividades de Bioseguridad**

Responsable: Administradora

1. Se accede al formulario desde su smartphone o desde el pc de la oficina
2. Seleccionar la actividad que desea registrar
3. Dar clic en “siguiente”
4. Diligenciar toda la información
5. Dar clic en “enviar”

Los registros de este formulario virtual son almacenados y tabulados en una hoja tipo Excel para su respectivo análisis, el cual será realizado semanalmente. Adicionalmente, se habilitarán soportes físicos para diligenciar esta información, con el fin de suplir al formulario virtual en caso de algún inconveniente con este medio virtual.

	<b>PROCOLO DE BIOSEGURIDAD PARA LA PREVENCIÓN DE LA TRANSMISIÓN COVID-19 POSADA DE LOS ÁNGELES</b>	Código	PBS.PA-01
		Versión	01
		Fecha	01-09-2020

<b>Aprobado por:</b>	<b>Claudia Marcela García- Administradora</b>	<b>01-10-2020</b>
----------------------	---	-------------------

**NOTA.** Los documentos que sugieren cambios a este protocolo se pueden encontrar en:

<https://www.minsalud.gov.co/salud/publica/PET/Paginas/Documentos-tecnicos-covid-19.aspx>

CONTROL DE CAMBIOS		
FECHA	VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO

**Contactos:**

**Posada de los Ángeles**

**Cra. 10 No 13-94. Villa de Leyva, Boyacá.**

**Cel:** +57 320 305 9390

**Tel:** + 57 8 7320562

**Email:** [nidiapaezsierra@gmail.com](mailto:nidiapaezsierra@gmail.com).

[losangelesposada@gmail.com](mailto:losangelesposada@gmail.com)

[posadalosangelesvilladeleyav@gmail.com](mailto:posadalosangelesvilladeleyav@gmail.com)